

靜宜大學學生考試請假申請單

申請日期：114 年 月 日

113學年度第 2 學期 閱讀與書寫能力會考後測 考試

系級：_____ 姓名：_____ 學號：_____ 聯絡電話：_____

假別：☐公假 ☐事假 ☐喪假 ☐病假（生理假） ☐心理假 ☐重大事故

考試科目	上課系級 (如：Aa、Je)	原考試日期	任課教師 (簽章)	備註
閱讀與書寫(二)				

- 授課教師簽核完畢後，請於 **04/11(五)13:00**，將表單送回閱讀書寫暨素養課程研發中心(蓋夏圖書館 4F)憑辦。
- 倘若考試當天，發生不可抗因素而缺考者，可於 **04/22(二)17:30** 前至閱讀書寫暨素養課程研發中心(圖書館 4 樓)辦理請假，須備妥附件二請假申請單及請假證明，方可參加補考。
- 補考時間訂於 **114 年 04 月 24 日(四)15:30 至 17:00**，考試地點：蓋夏圖書館 5 樓學習促進區。
- 承辦人：陳助理 聯絡電話：04-2632-8001 轉 16106